ISTITUTO COMPRENSIVO DI ORGOSOLO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via G. Ungaretti, 8 - CAP 08027
Telefax. 0784/402145 - Tel. 0784/402323
C.F.93013350918 Codice Univoco Ufficio UFHQ00
nuic82900r@istruzione.it nuic82900r@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoorgosolo.edu.it

UNESCO Associated Schools
United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
ISTITUTO COMPRENSIVO ORGOSOLO Member of UNESCO Associated Schools

ALLEGATO A

DISCIPLINARE DI GARA PON AVVISO N. 28966 DIGITAL BOARD – ALLEGATO A

RDO N. 2967714

PROGETTO "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"

Sotto-Azione 13.1.2A – FESRPON

DOTAZIONE DI ATTREZZATUREPER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

13.1.2° - FESRPON-SA-2021-88

CUP: H89J21008480006

CIG: Z13355944F

Determina Prot. 1350 del 17/02/2022

Ministero dell'Istruzione
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Documento informatico firmato digitalmente da MARIA FANCELLO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateMARIA FANCELLO

UNESCO Associated Schools

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ORGOSOLO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via G. Ungaretti, 8 - CAP 08027
Telefax. 0784/402145 - Tel. 0784/402323
C.F.93013350918 Codice Univoco Ufficio UFHQ00
nuic82900r@istruzione.it nuic82900r@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoorgosolo.edu.it

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
ISTITUTO COMPRENSIVO ORGOSOLO Member of UNESCO Associated Schools

DISCIPLINARE PON AVVISO 28966 DIGITAL BOARD

A seguito di Comunicazione di Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa con nota Prot. N. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021a valere sull'Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 e della Determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 1350 del 17/02/2022, essendo stata verificata l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura dei beni necessari alla realizzazione del progetto, l' Istituto Comprensivo di Orgosolo intende avviare procedura negoziata (ai sensi dell'art. 36 e 58, del D.Lgs. 50/2016), previa consultazione di almeno cinque operatori economici, per la fornitura di un lotto unico di beni Hardware/Software, sulla piattaforma Consip nell'ambito del portale MEPA con richiesta di offerta telematica(c.d. "RDO") per l'acquisto di beni e servizi, installazione e collaudo come da capitolato tecnico predisposto dal progettista e allegato al presente disciplinare per la realizzazione del Progetto cod. id. 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-88 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

La procedura è soggetta all'osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente Disciplinare e alle norme, leggi e regolamenti di seguito indicati che s'intendono integralmente richiamati, conosciuti ed accettati dalla Ditte offerenti:

- D.lgs 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006";
- Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt. 1655 - 1677 (di seguito "c.c.");
- D. lgs 9 aprile 2008, n. 81 concernente la sicurezza nei luoghi di lavoro e s. m. i.;
- Legge 19 marzo 1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i".;
- Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI,);
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- Legge 30 giugno 2003, n. 196 (Tutela della privacy);
- D.lgs 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- Decreto Interministeriale 28/08/2018 n°129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche , ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107, entrato in vigore il 17/11/2018;
- delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 06/02/2019 su "Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a D.I. 129/2018)";

UNESCO Associated Schools

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ORGOSOLO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via G. Ungaretti, 8 - CAP 08027
Telefax. 0784/402145 - Tel. 0784/402323
C.F.93013350918 Codice Univoco Ufficio UFHQ00
nuic82900r@istruzione.it nuic82900r@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoorgosolo.edu.it

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
ISTITUTO COMPRENSIVO ORGOSOLO Member of UNESCO Associated Schools

DISCIPLINARE PON AVVISO PROT. N. 28966

DIGITAL BOARD

Oggetto: procedura per l'affidamento della fornitura dei beni necessari per la realizzazione del progetto**:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II–Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.**
Progetto cod. id. : 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-88 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Importo autorizzato forniture: **€ 20.722,19**

- CIG: **Z13355944F**
- CUP: **H89J21008480006**

Art. 1

Con riferimento all'oggetto, con il procedimento di acquisto di cui si tratta si chiede la fornitura di monitor interattivi di grandi dimensioni completi di software, ad uso degli alunni e postazioni informatiche ad uso del personale della Segreteria.

La fornitura sarà conforme a quanto descritto nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare, con un confronto competitivo aperto agli operatori invitati tramite richiesta di offerta personalizzata sul portale Me.Pa. (c.d. "RDO") ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione al miglior offerente.

Ciascuna impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la fornitura e realizzazione dell'attività in oggetto – **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 08/03/2022 e comunque entro la data indicata a sistema. Nel caso di eventuale discordanza fra la data indicata nel presente disciplinare e quella indicata nella RdO dovuta ad errore materiale, farà fede quella indicata nella RdO**.

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema sulla piattaforma MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti

i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il procedimento di scelta del contraente prevede l'aggiudicazione della fornitura al prezzo piu' basso secondo le specifiche elencate nell'allegato Capitolato.

Sono da considerarsi sempre incluse le attività di installazione, configurazione, supporto al collaudo, e tutto quanto necessario per rendere le dotazioni fornite funzionanti a regola d'arte nella formula c.d. "chiavi in mano".

Si richiede pertanto la migliore offerta che sarà valutata col criterio del prezzo più basso in relazione ad un costo massimo di **€ 16.985,39** oltre l'IVA al 22% pari a **€ 3.736,80**, per un importo complessivo pari a **€. 20.722,19.**

Art. 2 - Oggetto della gara e descrizione della fornitura

Oggetto della gara è la fornitura e installazione di Display Interattivi e di Personal Computer per la Segreteria in un unico lotto, con le specifiche e le modalità disposte nel Capitolato allegato al presente disciplinare

L'importo massimo presunto complessivo per la fornitura in progetto è di €. **20.722,19** IVA inclusa, pari a € **16.985,40** Iva esclusa, suddivisa come segue:

- Monitor digitali interattivi per la didattica pari a **€ 15.856,47** (iva esclusa) e **€ 19.344,90** (iva inclusa);
- Digitalizzazione amministrativa per l'acquisto di PC per gli Uffici di segreteria pari a **€1.128,93** (iva esclusa) e **€ 1.377,29** (iva inclusa);

Tutti i componenti oggetto della fornitura dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle specifiche tecniche descritte nel capitolato allegato: **non saranno ammessi e accettati, in nessun caso, materiali e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.**

La Ditta fornitrice, a pena di esclusione dalla gara, dovrà rilasciare le certificazioni attestanti i requisiti di conformità descritti nel Capitolato sopra citato.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in via telematica utilizzando la casella di posta assegnata dal sistema al fornitore abilitato, entro e non oltre il termine delle ore 12:00 dei due giorni antecedenti la scadenza della presentazione delle domande. I chiarimenti verranno inviati a tutti i partecipanti in via telematica con le stesse modalità con cui sono pervenuti.

Responsabile del procedimento (RUP) è il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Orgosolo, Prof.ssa Maria Fancello.

Art. 3 - Contenuti

La presente procedura ha per oggetto:

a) La rimozione dei KIT LIM presenti nelle aule interessate alla installazione in oggetto, inclusi tutti gli apparati collegati: sound bar, proiettore, cavi di collegamento, supporti, e il loro montaggio/stoccaggio in locale indicato dalla stazione appaltante.

b) La fornitura, in un unico lotto, di apparati, tecnologie informatiche e software, nuovi di fabbrica come descritti nel Capitolato Tecnico;
c) la loro configurazione e installazione standard a parete nelle aule indicate dalla stazione appaltante;
d) la configurazione e implementazione di tutti i nuovi apparati con l'infrastruttura preesistente in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del D.M. 37/08 qualora necessario e a semplice richiesta del committente;
e) il collaudo alla presenza e in contraddittorio con il collaudatore incaricato dalla stazione appaltante e con ogni altra figura di cui la stessa vorrà e potrà servirsi;
f) il servizio di **garanzia post vendita per un periodo non inferiore a mesi 60**, con assistenza di personale qualificato e con la formula c.d. pickup & return, vale a dire con prelievo e restituzione in sito degli apparati eventualmente malfunzionanti;
g) formazione e addestramento del personale all'uso ed alla gestione delle apparecchiature.

Art. 4 - Sopralluoghi e chiarimenti tecnici

E' obbligatoria, a pena di esclusione, la presa visione dei locali del Punto Ordinante previo appuntamento in orario d'ufficio (11.00 – 13.00) **da parte del legale rappresentante dell'impresa o di un suo dipendente munito di apposita delega e di documento che attesti il rapporto di subordinazione con l'impresa**.

Art. 5 - Durata della fornitura

Per quanto concerne l'esecuzione dei servizi, sarà necessario che le operazioni relative alla fornitura, installazione e collaudo della stessa, prevista in contratto, terminino improrogabilmente entro **25 giorni a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto**.

Art. 6 - D.U.V.R.I.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza prevede l'obbligo, per la stazione appaltante, di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra Committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" che si dovessero verificare tra il personale del committente e quello del Fornitore e/o Appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale, così come previsto dalla L. n. 123/2007 e modificato dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006.

Nello specifico, tra i possibili rischi di "interferenze" si indicano:

- Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica.
- Servizio di montaggio: inerente a tutte le azioni da compiere per la messa in opera, da parte dei tecnici dell'impresa aggiudicataria, di tutti gli apparati oggetto della fornitura.
- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto, all'esterno del luogo di montaggio, di tutti i rifiuti prodotti in fase di fornitura e posa in opera e degli imballaggi non più necessari.

Qualora le operazioni sopradescritte si svolgano al di fuori dell'orario delle lezioni e, di conseguenza, non si ravvisino rischi da interferenze, l'aggiudicatario dovrà farne espressa menzione nel DUVRI.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, sono da ritenersi già

inclusi nella prestazione dei fornitori per l'espletamento della fornitura e dei servizi oggetto del contratto. È onere del fornitore, in fase di esecuzione del contratto, rispettare il DUVRI redatto in condivisione con il Committente.

Art. 7 - Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Istituzione Scolastica	ISTITUTO COMPRENSIVO DI ORGOSOLO
Codice meccanografico	NUIC82900R
Plesso oggetto dell'intervento	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Indirizzo	VIA UNGARETTI 8
Località	08100 Nuoro (Nu)
Dirigente Scolastico	Prof.ssa Maria Fancello
Telefono	0784/402145
Posta elettronica	nuic82900r@istruzione.it
PEC	nuic82900r@pec.istruzione.it

Art. 8 - Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte

L'offerta tecnico economica dovrà essere sottoposta a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. art. 38 e dalle condizioni stabilite nella RdO.

L'offerta dovrà contenere in modo dettagliato le caratteristiche degli apparati forniti, il nome/marchio e la scheda tecnica del produttore.

Inoltre, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Il sistema non consente di inoltrare offerte oltre il limite di tempo indicato nella "Data di Chiusura RdO".

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante, ma si procederà direttamente all'esclusione dalla procedura.

La validità dell'offerta coincide con la "Data Ultima di Accettazione" imputata nella Richiesta di Offerta (RdO) nel Mercato Elettronico della PA.

Il Fornitore dovrà allegare alla sua offerta, a pena di esclusione dalla procedura:

1) dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
2) modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.);
3) dichiarazione firmata digitalmente che attesti:

a) che ha preso visione del presente disciplinare, del capitolato e dei locali della Scuola, e di accettarli senza riserva alcuna;

b) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
c) che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
d) di rispettare, nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, le disposizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento alla normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08 e tutte le successive modificazioni e integrazioni) e le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08 e ss.mm.ii.);
e) che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'importo della fornitura considerandolo congruo e remunerativo;
f) che si trova nella condizione di consegnare ed installare in opera il materiale richiesto, correttamente funzionante, entro e non oltre 15 (quindici) giorni successivi alla stipula del contratto, salvo comprovato impedimento non dipendente dall'aggiudicatario, che la stazione appaltante si riserverà di accogliere o rifiutare a suo insindacabile giudizio, che può effettuare tutte le operazioni con proprio personale specializzato e che il trasporto e l'installazione sono totalmente a proprio carico fino alla sede e nei locali indicati dalla Istituzione Scolastica che effettua l'ordinativo;
g) che è consapevole che ogni giorno di ritardo rispetto alla data del trentesimo giorno successivo alla stipula del contratto di cui sopra, comporterà una penale per l'Impresa appaltatrice inadempiente come previsto dal Codice dei Contratti;
h) che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di 24 mesi;
i) che fornirà apparecchiature e software conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche;
j) che è perfettamente a conoscenza dei criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in ordine ai requisiti di consumo, emissioni sonore, durata e composizione delle batterie, conformità delle materie plastiche, contenuto di mercurio e pertanto, in coerenza con tali criteri dichiara che assicurerà la fornitura di attrezzature e apparecchiature:

- a ridotto consumo energetico;
- caratterizzate da basse emissioni sonore;
- caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE;
- a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD;
- dotate di certificazione "ENERGY STAR" che è comunque obbligatoria per legge.

k) che fornirà apparecchiature e software originali completi di licenze d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana, cosi come descritto nel Capitolato allegato al presente bando;
l) che si impegna a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio che si rapporterà con la stazione appaltante durante la fase di fornitura/installazione;

Art. 9 - Valutazione delle offerte e criterio di aggiudicazione

- L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste: **saranno escluse tutte le offerte contenenti preventivi/offerte parziali**.
- Non è ammesso, in nessun caso, il ricorso al sub-appalto. Le Ditte concorrenti dovranno presentare

ognuna la migliore offerta per la fornitura delle apparecchiature descritte nel Capitolato.

- L'aggiudicazione della fornitura di beni e servizi avverrà secondo il **criterio base del prezzo più basso, ferme restando le caratteristiche tecniche MINIME oggetto del Capitolato di Gara**.
- In caso di offerte uguali l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione, previa attenta, oggettiva e motivata valutazione delle caratteristiche tecniche, procedendo a favore della ditta che avrà offerto apparati e/o servizi con caratteristiche superiori.
- L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere come al punto precedente anche nel caso di offerta economicamente meno vantaggiosa ma con offerta di apparati e/o servizi con caratteristiche palesemente superiori che verranno puntualmente ed esaustivamente motivate nel verbale di aggiudicazione.

Art. 10 - Condizioni generali di fornitura.

1) tutte le forniture devono possedere **almeno** le caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare, come dovrà risultare dai datasheet e depliant dei produttori che dovranno essere allegati all'offerta, a pena di esclusione.
2) Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, o difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel Capitolato Tecnico allegato, salvo offerte migliorative che dovranno essere esplicitate e che l'Amministrazione di riserva di valutare ed accettare.
3) L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.
4) La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta che, comunque, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione. Pertanto, anche in presenza di una sola offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione a condizione che essa sia ritenuta congrua, conveniente e, dal punto di vista tecnico, rispondente alle richieste dell'Amministrazione.
5) Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli eventuali elaborati progettuali che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dall'Istituzione Scolastica.
6) Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.
7) Non sono ammesse offerte in aumento e l'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara in presenza di eccesso di ribasso, vale a dire qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente basse, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'Istituzione Scolastica, in relazione anche alla disponibilità del budget assegnato.

Art. 11 - Condizioni particolari di fornitura.

Le Condizioni Generali del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto dell'offerta). Per quanto non espressamente previsto nel presente Art.11 si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

1) la consegna di tutti i prodotti e la realizzazione di quanto oggetto del presente bando deve avvenire entro e **non oltre 25 (venticinque) giorni** dopo la stipula del contratto e sarà coincidente con la data di esito positivo del collaudo dell'intera fornitura. Ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna, realizzazione e collaudo fissata nel contratto, comporterà una penale per la Ditta inadempiente come previsto dal Codice dei Contratti;

2) la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte l'amministrazione si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte. Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'amministrazione ordinante si riserva di richiedere al concorrente, ***pena l'esclusione dalla gara in caso di non ottemperanza***:

- di presentarsi presso la sede della Scuola Punto Ordinante, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- di produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare
- qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.
- la verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinante, sempre che sia entro il predetto termine di 3 (tre) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.
- delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.
- in caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.
- in caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico:

il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire il materiale non approvato e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

Art. 12 - Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla fornitura e installazione, presso i locali espressamente indicati dalla Istituzione Scolastica, dell'ordinativo di fornitura ed al relativo collaudo.

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta messa in opera della fornitura. In particolare, resta a suo carico:

1) il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali espressamente indicati dall'Istituto committente nell'ordinativo di acquisto, nonché lo smaltimento, nei termini di legge, degli imballaggi, dei materiali di risulta e di tutti i rifiuti prodotti nel corso della fornitura/posa in opera dei materiali medesimi.
2) la presenza di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
3) i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs. 81/08.

Art. 13 - Collaudo

Il collaudo della fornitura sarà espletato, in contraddittorio con il Fornitore, dal collaudatore individuato dall'Istituzione Scolastica, a conclusione dell'installazione.

Il collaudo ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta, nello specifico Capitolato Tecnico e, in generale, nel Contratto e delle operazioni verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come data di:

- accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi occulti non facilmente riconoscibili e per i quali l'aggiudicatario risponderà nei termini e per i tempi previsti dalle norme vigenti;
- decorrenza della garanzia;
- decorrenza dell'assistenza prestata dal fornitore ed eventualmente dal produttore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro **5 (cinque)** giorni lavorativi i beni non collaudabili, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Art. 14 - Corrispettivo e fatturazione

Il corrispettivo dei prodotti è dovuto al Fornitore e fatturato all'Istituzione Scolastica a decorrere dalla data di accettazione della fornitura, coincidente con l'esito positivo del collaudo, e sarà corrisposto dall'Istituzione Scolastica previa presentazione da parte del Fornitore dei relativi verbali di consegna dei beni, regolare esecuzione dei servizi e regolare fatturazione elettronica. E' richiesta una unica fattura.

Il pagamento avverrà successivamente a norma di legge.

Art. 15 - Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del **Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101**, decreto di adeguamento della normativa nazionale al nuovo Regolamento europeo sulla Privacy - **Regolamento (UE) 2016/679** del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 - e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti secondo le disposizioni del **Regolamento (UE) 2016/679** del Parlamento europeo e del **Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101**.

Art. 16 - Mancata Aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di non aggiudicare l'appalto, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione, dandone adeguata comunicazione e motivazione ai concorrenti.

Art. 17 - Risoluzione e Recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica stazione appaltante potrà intimare, con comunicazione scritta inviata con e-mail a mezzo della propria posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto aggiudicatario, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica stazione appaltante.

Art. 18 - Penale

La stazione appaltante si riserva la possibilità di applicare una penale di **€ 50,00** al giorno qualora i tempi di esecuzione si protraggano oltre la data **fissata nel contratto**.

Art. 19 - Legge Applicabile e Foro Competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalle vigenti norme di Legge nazionali e, ove applicabili, Comunitarie.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto oggetto della fornitura, ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione tra questa stazione appaltante e l'impresa aggiudicataria, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario del Foro di Nuoro.

Art. 20 - Efficacia

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per l'Istituzione Scolastica stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

Art. 21- Rinvio ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare e nel capitolato allegato, si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Per quanto non espressamente contemplato, regolato e previsto nel presente disciplinare, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al Codice dei Contratti Pubblici vigente.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Maria Fancello
(documento firmato digitalmente)