



ISTITUTO COMPRENSIVO

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via G. Ungaretti, 8 - CAP 08027

ORGOSOLO (Nuoro)

Telefax. 0784/402145 - Tel. 0784/402323 C.F.93013350918
nuic82900r@istruzione.it - www.istitutocomprensivoorgosolo.it



Prot. n. 2649 c/2

Orgosolo, 06/10/2014

Insegnante **Salvatora Podda**
Agli Atti della Scuola
All'Albo
Alla RSU

OGGETTO: Assegnazione di Funzione Strumentale alla realizzazione del POF per l'A.S. 2014/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il C.C.N.L. 2006/2009 del comparto scuola, in particolare l'art.33 che disciplina le Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa;
- VISTO il verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 10/09/2014 nel quale venivano individuate le aree delle Funzioni Strumentali e invitati i docenti a proporre le candidature;
- VISTA la candidatura presentata dalla docente;
- VISTO il Verbale n. 3 del Collegio dei Docenti del 01/10/2014 nel quale sono stati definiti i docenti cui assegnare le funzioni strumentali alla realizzazione del POF;
- VISTE le competenze e l'esperienza della docente

DECRETA

la docente **SALVATORA PODDA** è nominata responsabile per la seguente funzione strumentale alla realizzazione del POF per l'A.S. 2014/15

AREA 1 : GESTIONE E COORDINAMENTO POF - RAPPORTI CON IL TERRITORIO

Gli scopi e le finalità sono i seguenti:

- Aggiornamento e stesura del POF;
- Gestione, coordinamento, verifica e monitoraggio delle attività previste nel P.O.F.;
- Coordinamento Progetti di Istituto;
- Elaborazione e coordinamento progetti di Rete, Nazionali e Europei;
- Interventi di raccordo tra Enti e Istituzioni operanti nel territorio per la realizzazione di iniziative educative e formative comuni.

A tale scopo la S.V. sulla base di un progetto di massima che espliciti le attività che si impegna a svolgere nell'ambito delle funzioni affidate:

- assicurerà la propria presenza a scuola in orario aggiuntivo, in giorni e orari da definire e secondo la necessità, in funzione di consulenza e punto di riferimento per i colleghi, in merito alle attività programmate;
- si renderà disponibili a seguire percorsi formativi specifici che potranno essere proposti in relazione alla funzione svolta;
- si renderà disponibili ad incontrare, in momenti pre-definiti, i docenti, gli altri assegnatari di Funzioni Strumentali, i Coordinatori, i Referenti dei gruppi di lavoro e Dipartimento dell'Istituto, per l'attuazione delle suddette attività;
- a fine anno scolastico presenterà al Collegio dei Docenti una relazione in merito al lavoro svolto, per consentire una valutazione dei risultati conseguiti.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Pitzalis