



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio VII- Ambito territoriale per la provincia di Nuoro
Ufficio del Personale ATA ed Educativo

Prot. 6201

Nuoro 22/08/2014

AI	DIRIGENTI SCOLASTICI della Provincia	LORO SEDI
Alle	Organizzazioni Sindacali – Comparto Scuola	LORO SEDI
Alla	Direzione Provinciale dei servizi Vari	NUORO
Al	Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale	CAGLIARI
All'	ALBO – SITO WEB	SEDE
Alla	Stampa ed Emittenti Locali	SEDI

OGGETTO: PERSONALE A.TA. - CALENDARIO CONVOCAZIONI

Individuazione destinatari di proposta di contratti a **tempo indeterminato A.S. 2014/15**

Si trasmette, per opportuna conoscenza e con preghiera di notifica a tutto il personale interessato, il calendario delle operazioni di individuazione degli aventi diritto alla stipula dei contratti individuali di lavoro a **tempo indeterminato A.S. 2014/15** e l'elenco degli aventi diritto (Allegato 1).

L'elenco delle sedi disponibili per la stipula dei contratti di lavoro **sarà pubblicato** all'albo di quest'Ufficio almeno **24 ore** prima della convocazione.

Ai fini dell'accettazione della proposta di assunzione gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare da persona di loro fiducia munita di regolare delega e copia del documento di riconoscimento del delegante. La delega, in carta semplice, come da allegato fac-simile, deve pervenire a questo Ufficio Scolastico Provinciale almeno 3 giorni prima della data di convocazione. Il delegato che si presenta alle convocazioni dovrà essere munito di documento di riconoscimento e della copia della carta d'identità del delegante.

Gli interessati dovranno presentarsi alla convocazione muniti di idoneo documento di riconoscimento non scaduto e del codice fiscale.

La mancata presentazione alla convocazione senza il rilascio di una delega è considerata **rinuncia** a tutti gli effetti all'eventuale proposta di assunzione.

La presa di servizio deve essere effettuata il **1° settembre 2014**, fatti salvi i casi di giustificato impedimento; i Dirigenti Scolastici comunicheranno entro lo stesso **1° settembre 2014** l'eventuale mancata presa di servizio.

Come indicato nelle istruzioni operative per il reclutamento del personale scolastico le convocazioni degli aventi diritto sono state effettuate nel rispetto delle norme sulla privacy, inoltre la sede sarà assegnata prioritariamente al personale beneficiario della legge 104/92, nel rispetto delle disposizioni impartite dal Ministero.

Si precisa inoltre che solo per gli aspiranti in situazione di handicap personale di cui **all'art. 21** e al **comma 6 dell'art.33** della legge 104/82 la priorità di scelta si applica nei confronti di qualsiasi sede scolastica, mentre gli aspiranti che assistono parenti in situazioni di handicap di cui ai commi 5 e 7, art. 33 della legge medesima, il beneficio risulta applicabile solo per scuole ubicate nel medesimo comune di residenza della persona assistita o, in mancanza di disponibilità in tale comune, in comune vicinore.

Si sottolinea che le priorità si applicano, secondo quanto previsto dall'art. 7 del vigente CCNI sulla mobilità dal punto III (personale in situazione di) e V(assistenza coniuge, figlio o assistenza del figlio unico al genitore in situazione di.....). **NON è prevista la precedenza per assistenza a parente, affine o affidatario, art.8 CCNI mobilità.**

I beneficiari degli artt. 21 o 33 della legge 104/92, destinatari di proposta di assunzione, che hanno correttamente documentato l'appartenenza a tale categoria entro i termini di scadenza della procedura concorsuale verranno convocati direttamente da questo Ufficio.

Si precisa che la convocazione non costituisce diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spesa.

CONTRATTI A TEMPO INDETERMINATO (Allegato 1) :
GIORNO 27 Agosto 2014 ORE 9,30

- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (PROPOSTA TEMPO INDETERMINATO)
- ASSISTENTI TECNICI (PROPOSTA TEMPO INDETERMINATO)
- ADDETTO AZIENDA AGRARIA (PROPOSTA TEMPO INDETERMINATO)
- COLLABORATORI SCOLASTICI (PROPOSTA TEMPO INDETERMINATO)

Si invitano le SS.LL. a curare la massima diffusione della presente nota tra tutto il personale interessato, ivi compreso quello temporaneamente assente e il personale in servizio, a qualunque titolo, negli anni scolastici precedenti.

IL Responsabile del Procedimento
(D.ssa Immacolata Curcas)

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Pierangela Cocco
F.to per il Dirigente
D.ssa I. Curcas