



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio Scolastico Provinciale di Nuoro
UFFICIO PERSONALE ATA ED EDUCATIVO

AOOUSPNU Prot. 6202

Nuoro, 22/08/2014

A TUTTI I DIRIGENTI SCOLASTICI
della Provincia LORO SEDI
Alla Direzione Regionale CAGLIARI
Alle Organizzazioni Sindacali LORO SEDI
All' Albo SEDE
Alla STAMPA LOCALE (Con Pregoiera di pubblicazione)
AL SITO CSANUORO.IT

Oggetto: PERSONALE ATA - Pubblicazione - Calendario delle convocazioni per la stipula dei contratti di lavoro a TEMPO DETERMINATO. Anno Scolastico 2014/15

Si trasmette, in allegato, copia del calendario di cui all'oggetto per l'affissione all'Albo e con pregoiera di darne la massima diffusione tra il personale interessato.

L'elenco dei posti disponibili sarà pubblicato almeno **24 ore** prima della convocazione.

Le operazioni di proposta di assunzione avranno luogo presso l'UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI NUORO – Via Veneto, 41.

Ai fini dell'accettazione della proposta di assunzione con contratto a tempo determinato, gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare da persona di loro fiducia munita di regolare delega ovvero possono delegare espressamente il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Nuoro utilizzando il modello che si allega in fac – simile.

La delega, in carta semplice, deve pervenire a questo Ufficio Scolastico Provinciale almeno tre giorni prima della data di convocazione. Il Delegato che si presenta alle convocazioni dovrà essere munito di documento di riconoscimento e della copia della carta d'identità del delegante.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle convocazioni che avverranno secondo il calendario allegato alla presente, presso la sede indicata, muniti di documento di riconoscimento e di codice fiscale.

La mancata presentazione alla convocazione senza il rilascio di una delega è considerata **rinuncia** a tutti gli effetti all'eventuale proposta di assunzione.

Il presente calendario viene anche pubblicato sul sito dell' USP all'indirizzo www.csanuoro.it.

I beneficiari degli artt. 21 o 33 della legge 104/92, destinatari di proposta di assunzione, che hanno correttamente documentato l'appartenenza a tale categoria entro i termini di scadenza della procedura concorsuale verranno convocati direttamente da questo Ufficio.

Si precisa che la convocazione non costituisce diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spesa.

Si avverte che gli aspiranti sono stati convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti in previsione di eventuali assenze o rinunce. Inoltre si precisa che la convocazione non costituisce diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

IL RESP. DEL PROC.
(D.ssa I. Curcas)

IL DIRIGENTE
(D.ssa Pierangela Cocco)

PERSONALE A.T.A.

**CALENDARIO CONVOCAZIONI PER STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO
DETERMINATO PER L'A.S. 2014/15 - IL PERSONALE CONVOCATO DOVRA' PRESENTARSI
PRESSO L' UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI NUORO VIA VENETO N. 41**

GIORNO : 28 AGOSTO 2014

PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ALLE ORE 9.30

Tutti gli aspiranti inclusi nella graduatoria permanente del concorso per soli titoli (24 mesi),

PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO

ALLE ORE 10,30

- **tutti gli aspiranti inclusi nella graduatoria permanente del concorso per soli titoli (24 mesi), -**

DAL POSTO N.30 – PISTIS CATERINA

AL POSTO N. 66 MUNDINU GESUINO

Per il profilo di Assistente Tecnico non si procede a convocazione in quanto non vi sono aspiranti nella graduatoria permanente in possesso del titolo per i laboratori disponibili.

**F.to per Il Dirigente
D.ssa Pierangela Cocco
D.ssa. I. Curcas**

**AL DIRIGENTE
Dell'UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE
Ufficio Personale A.T.A.
NUORO**

Il/ La sottoscritt _____ nat ___ a _____
Prov. (___) il _____ e residente in _____ Prov.(___) Via/
Piazza _____, n. ____ Tel. _____, inserito:

- (1) nelle graduatorie del concorso per soli titoli (24 mesi) per il profilo di _____;
- (2) negli elenchi provinciali / graduatorie provinciali definitive per supplenze per il profilo di _____;
aspirante alla stipula di contratto a tempo indeterminato / determinato per l'anno scolastico 2011/12;

DELEGA

con il presente atto:

- (1) il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Nuoro;
- (2) il Sig. _____ nato a _____ (prov. _____
il _____, n° documento _____ rilasciato da (1) _____
_____ in data _____;

a rappresentarlo nella scelta della sede per l'anno scolastico 2014/15 impegnandosi, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Indica un elenco di sedi preferenziali:

Data,

Firma _____

- (1) Nel caso di delega a persona di propria fiducia, il delegato dovrà altresì essere munito del documento di riconoscimento del delegante (o fotocopia).